

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 3
DEL MES DE DICIEMBRE 2024

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13 -12355
23 DE OCTUBRE DEL 2024

PROFESIONAL CONTRATISTA.
ERIK DANIEL ESTRADA CASTRO
CC 1.116.263.429 DE TULUA VALLE

SUPERVISORA DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C.1.144.041.382

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

DICIEMBRE DE 2024

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **DICIEMBRE 2024**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

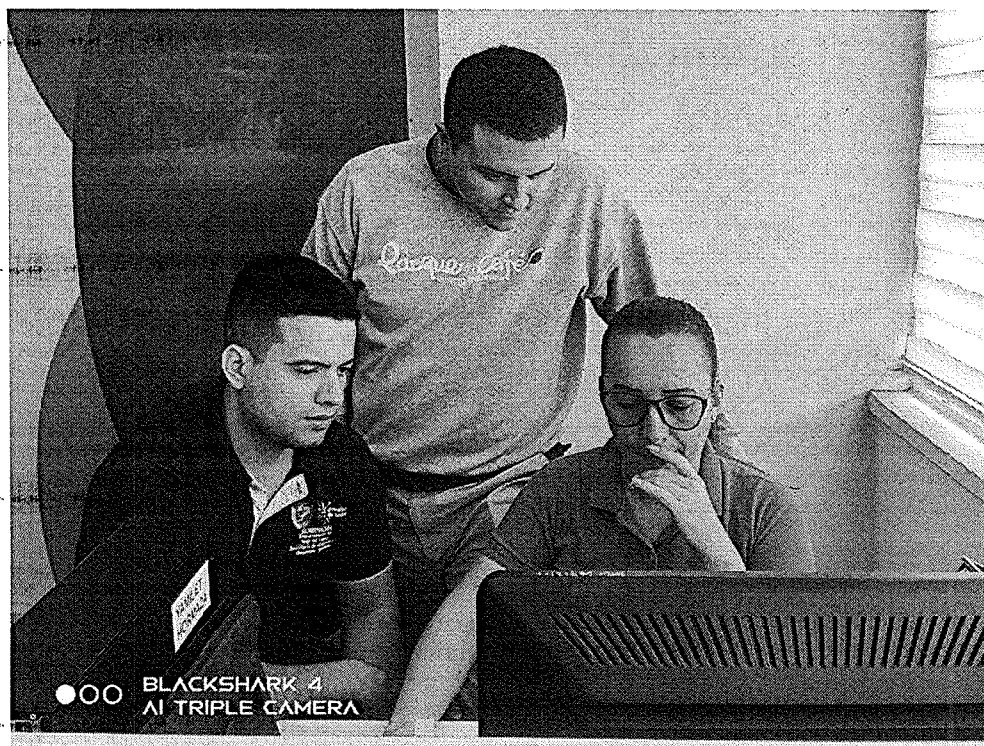
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURDO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 1. CONSTRUIR LOS INFORMES SOPORTES CON EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS MIPG ADSCRITOS A LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE.

Lleve a cabo la elaboración del cuestionario de la encuesta de seguridad y salud en el trabajo para ser aplicada a todo el personal de planta y contratistas vinculados a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible con el fin de realizar un diagnóstico sobre los conocimientos básicos con los que cuenta el recurso humano de la secretaría y así mismo identificar posibles factores de riesgo y de esta manera obtener el primer recurso para elaborar un plan de acción que permita fortalecer la promoción y prevención de los riesgos asociados a los temas abordados desde la seguridad y salud en el trabajo.

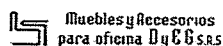
EVIDENCIA FOTOGRAFICA:



ACTIVIDAD 2. REALIZAR SEGUIMIENTO Y AJUSTE DE LA GESTIÓN DE COMPRAS DE LOS BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE.

Realicé la cotización de bienes muebles para el amoblado de la nueva Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, dentro de la cual se cotizaron diecisiete (17) mesas tipo puesto de trabajo de 120x60, treinta (30) sillas para oficina giratorias y una (1) mesa para sala de juntas de 240x120 de ocho (8) puestos, se realizaron dos cotizaciones con las empresas; Industrias Cruz, y Muebles y Accesorios para oficina D y EG S.A.S. Dichas cotizaciones fueron presentadas a la líder del equipo Administrativo Lina Vega, para diversificar las opciones y encontrar el mejor prestador para materializar el amoblado de las nuevas oficinas para el equipo de trabajo de Protección y Bienestar Animal.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA:

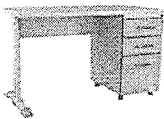


Bogotá, D.C 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

www.mueblesdyeg.com

SEÑORES	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	COTIZACION	6081
NIT / CC.	890399029-5	TEL :	
CONTACTO		CEL:	
ASESOR COMERCIAL	ERIKA SANTOS	CIUDAD	BOGOTA

Atendiendo su amable solicitud, El departamento de ventas de muebles y accesorios para oficina D Y E G SAS. agradece a ustedes haber seleccionado nuestra empresa para la solución a su necesidad, y a la vez se permite adjuntar la cotización de los siguientes artículos

		CNT	V UNI	VALOR
	Puesto de trabajo de 120x60 en 30 mm elaborado en laminado de alta precion dealto impacto para alto trafico canto riguido cajonera metalica con frentes en lamiando como se encuentra en la imaguen base plus color blanca	17	\$ 650.000	\$ 11.050.000
	Silla con malla tipo tela Brazos plásticos Asiento tapizado en tela (poliéster) Base qiratoria cromada	30	\$ 189.076	\$ 5.672.280

ACTIVIDAD 3. ACOMPAÑAR LA IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO.

Realicé la revisión de las correcciones al documento en el cual se crea la mesa interinstitucional de protección y bienestar animal, y así mismo realicé la proyección de las correcciones teniendo en cuenta el Manual de técnica normativa para la elaboración de proyecto de decretos y resoluciones, así también cómo el documento presentado por el área Jurídica con las observaciones, de esta manera le presenté el resultado del trabajo realizado a la Dra. Lizeth Parra y al profesional Santiago Coral.

Realicé la organización y convocatoria para la capacitación de los enlaces designados por los Jefes de las Oficinas Territoriales con relación a la activación de la ruta de atención a denuncias de presunto maltrato animal, con el objetivo de que se implementen puntos de atención a estas denuncias en las oficinas territoriales y dar cumplimiento al objetivo de la política pública de protección y bienestar animal que habla del fortalecimiento institucional para las garantías de estos seres sintientes y la prevención del maltrato animal.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA:

Invitación: Capacitación Ruta de atención a denuncias por presunto ma... Vie 29 de nov de 2024 9am - 11am (COT)
(erik.estrada01@uceva.edu.co) [Extremo](#) [Reservado](#)

Protección Animal
para mí

14:50 (fuera 0 minutos) ☆ ↶

29
vie

Capacitación Ruta de atención a denuncias por presunto maltrato animal, a las personas designadas por las Oficinas Centro Territoriales.
Míralo en Google Calendar

Calendo Vie 29 de nov de 2024 9am - 11am (COT)
Participantes: proteccionanimal@valledelcauca.gov.co*

☒ Sí

☐ Quizás

☐ No

[Más opciones](#)

Agenda

Vie 29 de nov de 2024

No hay eventos anteriores.

9am Capacitación Ruta de atención a denuncias por presunto maltrato animal, a las personas designadas por las Oficinas Centro Territoriales.

No hay eventos posteriores.

GOBERNACIÓN
Departamento del
Valle del Cauca
Secretaría de Ambiente y
Desarrollo Sostenible



Santiago de Cali, 25 de noviembre de 2024

Señores,

Jefes de Oficinas Territoriales: Ever Antonio Villegas Morante Oficina Territorial Centro Tuluá, Alexandra Molina Dávila Oficina Territorial Norte Caicedonia, Martha Lucía Vélez Mejía Oficina Territorial Norte Cartago, Fluvio Leonardo Soto Rubiano Oficina Territorial Norte Obando, José Elner González Azcarate Oficina Territorial Centro Ginebra, Xiomara Tascón Viera Oficina Territorial Centro Yotoco, Eddy Hardany Cedeño Velasco Oficina Territorial Pacífico Buenaventura y Edwin López Bouzas Oficina Territorial Norte La Victoria.
Departamento del Valle del Cauca

Asunto: Capacitación Ruta de atención a denuncias por presunto maltrato animal y normatividad, para el personal designado por los Jefes de las oficinas centro territoriales para la gestión de las denuncias de presuntos casos de maltrato animal.

Cordial saludo,

En el marco del cumplimiento de los objetivos específicos de la Política Pública de Protección y Bienestar Animal, cómo lo son; promover el respeto hacia los animales, prevenir las violencias contra los animales y fortalecer la capacidad instalada para la atención efectiva de las situaciones de violencia que viven los animales. Se estableció cómo una de las estrategias que las Oficinas Territoriales de Buga, Tuluá, Sevilla, Roldanillo, Cartago y Buenaventura, deban tener un punto de atención para las denuncias de presuntos casos de maltrato animal, y en donde a su vez se realicen actividades encaminadas a la prevención del maltrato mediante ejercicios educativos, discursivos, promoción, entre otros.

ACTIVIDAD 4. ACOMPAÑAR LA ACTUALIZACIÓN DEL PROCESO MIPG ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, MEDIANTE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN, MAPA DE RIESGOS, PROCEDIMIENTOS, INDICADORES, CONTEXTO ESTRATÉGICO,

PARTES INTERESADAS Y DEMÁS QUE SEAN PERTINENTES Y SEGÚN CÓMO SE REQUIERA.

Lleve a cabo la digitación de las respuestas a la encuesta de caracterización de usuarios ciudadanos y grupos de interés (formato con código; FO-M4-P1-08) que fueron diligenciados por las personas que asisten a la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para hacer uso de sus trámites y servicios, para lo cual creé una base de datos en un documento de Excel, para facilitar la digitación de las mismas y la organización de la información que permita la generación de estadísticas y construcción de informes, para que de una manera práctica se pueda extraer con facilidad la información al momento de rendir cuentas sobre la población atendida y sus características.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA:



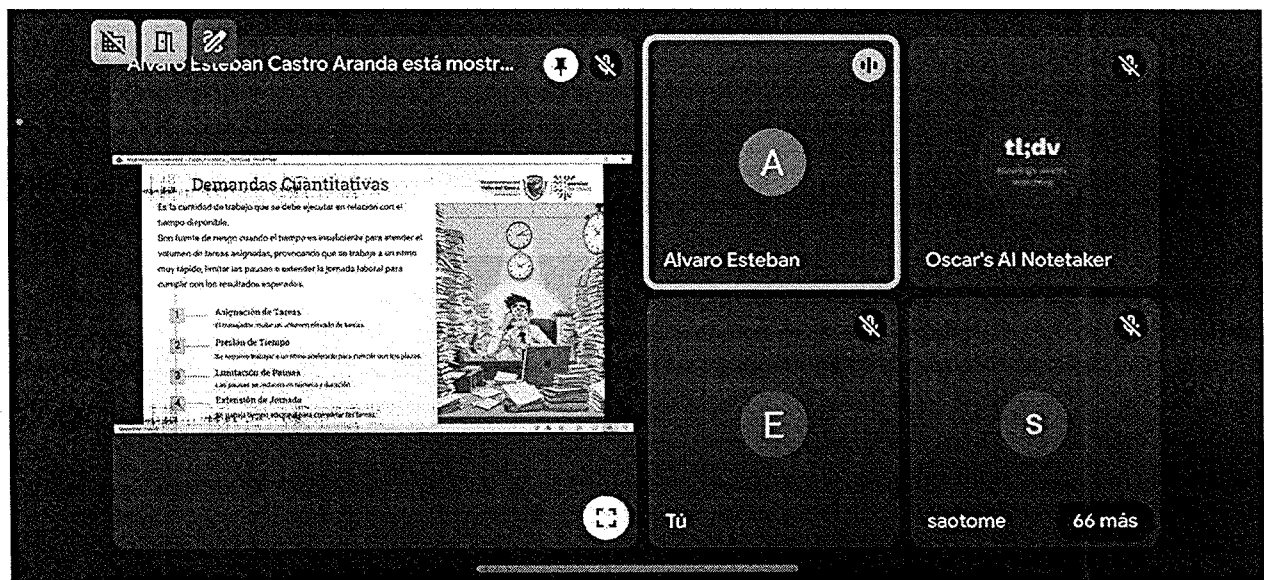
ACTIVIDAD 5. SEGUIR LAS DIRECTRICES IMPARTIDAS POR EL SUPERVISOR CON EL FIN DE CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS FIJADOS POR EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG.

Me vinculé en la capacitación virtual del tema "Prevención del riesgo psicosocial en el sector de la administración pública", Seminario de Inducción y reinducción. Dictada por el Dr. Álvaro Esteban Castro Aranda, médico especialista del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, en la cual se habló de todo el tema relacionado al Decreto 2090 de 2003 y cómo las cargas laborales cuando no se les da un manejo adecuado se transforman en factores de riesgo a nivel físico, mental y psicológico, lo anterior atendiendo al cumplimiento de los objetivos fijados por el modelo MIPG.

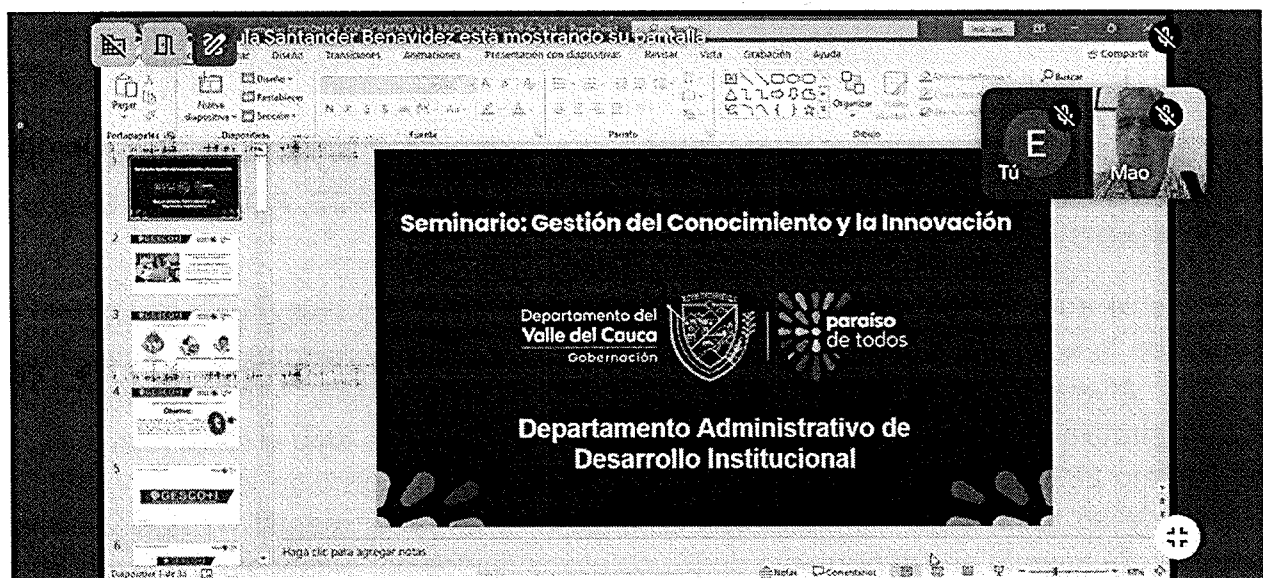
Me vinculé a la capacitación *"Transparencia y acceso a la información"*, Dictada por el personal del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, en cumplimiento del plan institucional de formación y capacitación, dentro del programa de Inducción y re inducción, entregándonos información valiosa con relación al concepto de Transparencia y todo lo relacionado con la Ley 1712 de 2014 en la cual se elevó cómo derecho fundamental el acceso a la información pública. Lo anterior con el fin de que el fortalecimiento del recurso humano de la secretaría ayude a cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión MIPG.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA:

Capacitación virtual del tema *"Prevención del riesgo psicosocial en el sector de la administración pública"*.



Capacitación *"Transparencia y acceso a la información"*:



ACTIVIDAD 6. REALIZAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR.

Me vincule a la reunión de socialización de la planeación estratégica para el año 2025, liderada por la Dra. Lizeth Parra y el profesional contratista Santiago Coral, quienes expusieron el plan de trabajo y la metodología a implementar para el año 2025 una vez se de inicio a la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, y cómo con la aplicación de este plan de trabajo se busca trabajar de una manera organizada para la consecución de los objetivos y las metas producto dispuestas tanto en la Política Pública como en Plan de Desarrollo del Departamento de Valle del Cauca.

Desarrollé junto con los compañeros del equipo Administrativo la revisión del Plan de Acción de Cultura de la Organización y así mismo construimos el informe ejecutivo de cumplimiento del "PACO", en donde de manera detallada se expusieron las actividades a las cuales se ha dado cumplimiento y se relacionaron sus respectivas evidencias, del mismo modo se relacionó dentro del informe la programación de las actividades que se encuentran pendiente, detallando cómo se tiene pensada la realización de las mismas y las evidencias que se esperan recolectar para soportar la ejecución de la acción y el cumplimiento de las metas.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA:

Socialización planeación estratégica año 2025.



Elaboración del informe ejecutivo de cumplimiento del Plan de Acción de Cultura de la Organización.



ERIK DANIEL ESTRADA CASTRO
CC. 1.116.263.429 DE TULUA VALLE
CONTRATISTA.